

Checklist "Transação"

(ver notas de preenchimento, abaixo)

Conformidade e repositório de evidências

Os requisitos enumerados abaixo encontram-se hiperligados às respetivas fichas de recolha de evidências

Designação do sítio web: **Consulado Geral de Portugal em Montreal**
Endereço do sítio web: **https://montreal.consuladoporugal.mne.gov.pt/pt/**
Entidade: **Ministério dos Negócios Estrangeiros**
Data da análise: **19-07-2023**

S	N	NA	
1 - FORMULÁRIOS			
x			1.1 A sequência de tabulação entre campos segue a sequência de preenchimento
		x	1.2 Os formulários com mais de 2 ecrãs de altura devem ser distribuídos por várias páginas
		x	1.3 Os formulários com mais de uma página têm a sequência de passos ilustrada
2 - CAMPOS			
x			2.1 O tamanho dos campos deve refletir o tamanho previsível dos dados
		x	2.2 É usada revelação progressiva em vez de campos inativos
x			2.3 As legendas dos campos são breves e claras
x			2.4 Campos obrigatórios devem ser claramente indicados como tal
3 - RESPOSTA			
		x	3.1 Em ações longas, o sistema deve indicar o que está a acontecer
x			3.2 Deve ser confirmado o sucesso da transação/envio de informação
4 - ERROS			
x			4.1 A informação já introduzida deve poder ser corrigida a qualquer momento
		x	4.2 As ações destrutivas nunca devem ser permanentes; deve ser sempre possível desfazer a operação
x			4.3 As mensagens de erro são claramente identificadas junto aos campos de origem
x			4.4 As mensagens de erro devem mostrar os passos concretos para a resolução dos mesmos

Conformidade:

Testes não aplicáveis: 5
Bateria de testes: 13

100,0%

Nota de preenchimento:

Na "Folha Síntese" há que preencher 4 campos:

- Designação do sítio web
- Endereço do sítio web
- A Entidade proprietária
- A data da análise

Estes 4 campos estão identificados com fundo amarelo e encontram-se nas células G1 a G8 respetivamente. Para utilizadores de leitores de ecrã, estes podem identificar as células de preenchimento pela sua cor de fundo, a qual é anunciada pelo leitor. Por exemplo, o VoiceOver lê "preenchimento cor sólida amarela".

Utilize as hiperligações existentes na checklist para navegar até às folhas interiores, cada uma dedicada à recolha de evidências para cada um dos requisitos.

Nas folhas interiores - da 1.1 à 4.4 - apenas é necessário assinalar com um 'X' as colunas S (Sim), N (Não), NA (Não Aplicável), respetivamente as células B3, C3 e D3. De notar que estas células são automaticamente recolhidas e copiadas para a Folha Síntese.

Nas folhas interiores, por debaixo da indicação "Listagem de evidências", deve colocar as imagens e efetuar as notas que o levam a considerar que passa esse requisito (Sim), a justificar porque não passa esse requisito (Não) ou porque é que o requisito não é aplicável (NA) ao sítio web em análise.

[voltar à página inicial](#)

1 - FORMULÁRIOS

S	N	NA
x		

1.1 A sequência de tabulação entre campos segue a sequência de preenchimento

A ordem de tabulação por entre os campos deve corresponder à sequência normal de preenchimento do formulário.

Listagem de evidências

<https://montreal.consuladoporugal.mne.gov.pt/pt/sugestoes-elogios-ou-reclamacoes>

* Campo obrigatório

Nome *

Endereço de e-mail *

Assunto *

Mensagem *

Nota: Na mensagem não é possível introduzir endereços web (https://).

Ao submeter este formulário declaro que li e entendi a Declaração de Privacidade e consinto no tratamento dos meus dados pessoais especificados para as finalidades expressas.

Notas:

A sequência de tabulação entre campos segue a sequência de preenchimento.

[voltar à página inicial](#)

1 - FORMULÁRIOS

S	N	NA
		x

1.2 Os formulários com mais de 2 ecrãs de altura devem ser distribuídos por várias páginas

Os formulários não devem ser apresentados de forma excessivamente longa. Os formulários que ocupem mais de 2 ecrãs de altura devem ser distribuídos por tantos ecrãs quantos os necessários, para cumprir com esta regra. Os formulários longos podem também ter vários momentos de interação diferidos, solicitando ao utilizador a informação absolutamente necessária em cada etapa, em oposição à solicitação de toda a informação necessária logo num primeiro momento de interação.

Listagem de evidências

<https://montreal.consuladoporugal.mne.gov.pt/pt/sugestoes-elogios-ou-reclamacoes>

Notas:

O sítio web não tem formulários com mais de 2 ecrãs de altura

[voltar à página inicial](#)

1 - FORMULÁRIOS

S	N	NA
		x

1.3 Os formulários com mais de uma página têm a sequência de passos ilustrada

Os formulários distribuídos por várias páginas devem indicar no topo da página a sequência de passos necessária para os concluir, juntamente com a designação de cada passo. O utilizador deve ser capaz de seleccionar os passos anteriores para retornar aos ecrãs respetivos e, se necessário, corrigir informação.

Listagem de evidências

<https://montreal.consuladoporugal.mne.gov.pt/pt/sugestoes-elogios-ou-reclamacoes>

Notas:

O sítio web não tem formulários com mais de 1 página

[voltar à página inicial](#)

2 - CAMPOS

S	N	NA
x		

2.1 O tamanho dos campos deve refletir o tamanho previsível dos dados

O tamanho dos campos deve refletir o tamanho previsível para a entrada dos dados. Por exemplo, um campo para telefone deve ter a largura estritamente necessária para conter todos os dígitos. Nem mais nem menos.

Listagem de evidências

<https://montreal.consuladoporlugal.mne.gov.pt/pt/sugestoes-elogios-ou-reclamacoes>

* Campo obrigatório

Nome *

Endereço de e-mail *

Assunto *

Mensagem *

Nota: Na mensagem não é possível introduzir endereços web (https://).
Ao submeter este formulário declaro que li e entendi a Declaração de Privacidade e consinto no tratamento dos meus dados pessoais especificados para as finalidades expressas.

Notas:

O tamanho dos campos é o necessário para registar e exibir os valores previsíveis a registar

[voltar à página inicial](#)

2 - CAMPOS

S	N	NA
		x

2.2 É usada revelação progressiva em vez de campos inativos

Em vez de mostrar campos inativos, o formulário deve esconder os campos dependentes do campo-chave sempre que este não tenha sido ativado. Ao ativar o campo-chave são exibidos os campos que dependem da condição nele definida.

Listagem de evidências <https://montreal.consuladoporugal.mne.gov.pt/pt/sugestoes-elogios-ou-reclamacoes>

Notas:

O sítio web não tem formulários com campos dependentes ou inativos

[voltar à página inicial](#)

2 - CAMPOS

S	N	NA
x		

2.3 As legendas dos campos são breves e claras

As legendas associadas aos campos devem ser claras e o mais breves possível, sem recorrer a grandes explicações. Se essas explicações forem necessárias, devem ser apresentadas num bloco de texto paralelo.

Listagem de evidências <https://montreal.consuladoporugal.mne.gov.pt/pt/sugestoes-elogios-ou-reclamacoes>

* Campo obrigatório

Nome *

Endereço de e-mail *

Assunto *

Mensagem *

Nota: Na mensagem não é possível introduzir endereços web (https://).

Ao submeter este formulário declaro que li e entendi a Declaração de Privacidade e consinto no tratamento dos meus dados pessoais especificados para as finalidades expressas.

Notas:

as legendas dos campos são breve e claras

[voltar à página inicial](#)

2 - CAMPOS

S	N	NA
x		

2.4 Campos obrigatórios devem ser claramente indicados como tal

A identificação não deve basear-se apenas na cor. A sinalética visual de identificação deve ser notória. Deve ser disponibilizado um equivalente alternativo compatível com as tecnologias de apoio usadas por utilizadores com necessidades especiais.

Listagem de evidências

<https://montreal.consuladoporlugal.mne.gov.pt/pt/sugestoes-elogios-ou-reclamacoes>

* Campo obrigatório

Nome *

Endereço de e-mail *

Assunto *

Mensagem *

Nota: Na mensagem não é possível introduzir endereços web (https://).
Ao submeter este formulário declaro que li e entendi a Declaração de Privacidade e consinto no tratamento dos meus dados pessoais especificados para as finalidades expressas.

Notas:

Os campos obrigatórios estão identificados

[voltar à página inicial](#)

3 - RESPOSTA

S	N	NA
		x

3.1 Em ações longas, o sistema deve indicar o que está a acontecer

O sistema deve indicar o que está a processar ou qual o tempo de espera expectável quando o utilizador desencadeia ações que levem a este comportamento.

Listagem de evidências

<https://montreal.consuladoporugal.mne.gov.pt/pt/sugestoes-elogios-ou-reclamacoes>

Notas:

O sítio Web não têm formulários que desencadeiam acções longas que necessitem de indicação de tempo de espera expectável.

[voltar à página inicial](#)

3 - RESPOSTA

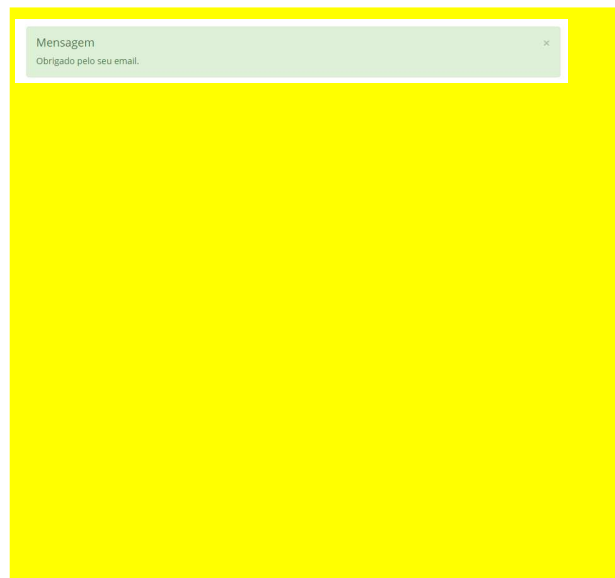
S	N	NA
x		

3.2 Deve ser confirmado o sucesso da transação/envio de informação

O sucesso de uma transação deve ser claramente comunicado ao utilizador através de uma mensagem de confirmação.

Listagem de evidências

<https://montreal.consuladoporugal.mne.gov.pt/pt/sugestoes-elogios-ou-reclamacoes>



Notas:

O envio dos dados do formulário de contacto/
sugestões informa do sucesso do envio do e-mail

[voltar à página inicial](#)

4 - ERROS

S	N	NA
x		

4.1 A informação já introduzida deve poder ser corrigida a qualquer momento

Toda a informação já transmitida pelo utilizador numa sessão pode ser corrigida, em qualquer momento, antes da transação ser finalizada.

Listagem de evidências

<https://montreal.consuladoporugal.mne.gov.pt/pt/sugestoes-elogios-ou-reclamacoes>

* Campo obrigatório

Nome *

Endereço de e-mail *

Assunto *

Mensagem *

Nota: Na mensagem não é possível introduzir endereços web (https://).

Ao submeter este formulário declaro que li e entendi a Declaração de Privacidade e consinto no tratamento dos meus dados pessoais especificados para as finalidades expressas.

Notas:

Os dados preenchidos nos campos do formulário, podem ser alterados antes do envio dos mesmos

[voltar à página inicial](#)

4 - ERROS

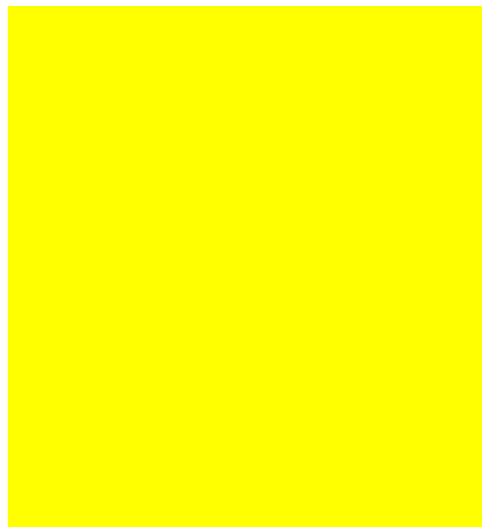
S	N	NA
		x

4.2 As ações destrutivas nunca devem ser permanentes; deve ser sempre possível desfazer a operação

O utilizador deve poder recuperar de qualquer ação que tenha tomado durante a sessão.

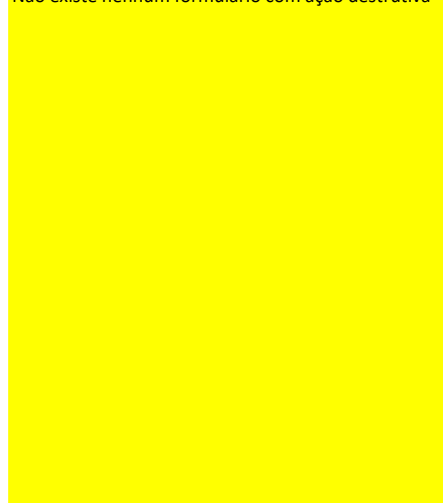
Listagem de evidências

<https://montreal.consuladoporugal.mne.gov.pt/pt/sugestoes-elogios-ou-reclamacoes>



Notas:

Não existe nenhum formulário com ação destrutiva



[voltar à página inicial](#)

4 - ERROS

S	N	NA
x		

4.3 As mensagens de erro são claramente identificadas junto aos campos de origem

As mensagens de erro devem ser apresentadas claramente associadas aos campos a que dizem respeito. Isto não invalida a necessidade de as apresentar numa lista sumário. Esta última técnica é particularmente útil em páginas longas.

Listagem de evidências

<https://montreal.consuladoporugal.mne.gov.pt/pt/sugestoes-elogios-ou-reclamacoes>

* Campo obrigatório

Nome *

Campo inválido: Nome

Endereço de e-mail *

Campo inválido: Endereço de e-mail

Assunto *

Campo inválido: Assunto

Mensagem *

Campo inválido: Mensagem

Nota: Na mensagem não é possível introduzir endereços web (https://).

Ao submeter este formulário declara que li e entendi a Declaração de Privacidade e consinto no tratamento dos meus dados pessoais especificados para as finalidades expressas.

Notas:

A mensagem de erro indica o campo com preenchimento inválido ou em falta

[voltar à página inicial](#)

4 - ERROS

S	N	NA
x		

4.4 As mensagens de erro devem mostrar os passos concretos para a resolução dos mesmos
As mensagens de erro devem ser claras e sucintas, não expondo desnecessariamente o utilizador a mecanismos internos do sistema, explicando claramente os passos necessários para que o utilizador resolva o problema.

Listagem de evidências

<https://montreal.consuladoportugal.mne.gov.pt/pt/sugestoes-elogios-ou-reclamacoes>

* Campo obrigatório

Nome *

Campo inválido: Nome

Endereço de e-mail *

Campo inválido: Endereço de e-mail

Assunto *

Campo inválido: Assunto

Mensagem *

Campo inválido: Mensagem

Nota: Na mensagem não é possível introduzir endereços web (https://).

Ao submeter este formulário declara que li e entendi a Declaração de Privacidade e consinto no tratamento dos meus dados pessoais especificados para as finalidades expressas.

Notas:

A mensagem de erro indica claramente quais os campos que devem ser corrigidos